



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE CASANARE  
Grupo de Inspección y Vigilancia



PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA 2020 - INFORMAL

OPERACIÓN	ACTUACIONES		ALCANCE DEL CONTROL A REALIZAR								EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES												RECURSOS REQUERIDOS (Millones de pesos)	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN								
	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AREA DE GESTIÓN	PROCESO	OBJETIVO	LÍNEA BASE	META		ACTIVIDADES			CRONOGRAMA												RESPONSABLES	LOGRO ALCANZADO			FECHA CORTE:				
							Valor	E.E.	DESCRIPCION	PRIOR. MEN	ACCIÓN PND - PDD	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N			D	# EE PROGRAMADOS	# EE REALIZADOS	% AVANCE	18 de diciembre 2020			
														OBSERVACIONES / CONCLUSIONES																		
Seguimiento	9	Otras actuaciones	Académica	Otro	Verificar la información reportada por establecimientos o empresas respecto a los Cursos, Seminarios y Talleres que pretenden desarrollar.	0	100% de las nuevas solicitudes	FUTDETRP (Villanueva)	1. Registrarlo en la base de datos de Inspección, Vigilancia y Control 2. Hacer seguimineto a la intensidad horaria.	No	PDD Meta 72																	0	1	1	100%	Mediante oficon N°600-0727 del 22 de octubre del 2020, se dio viabilidad para que preste el servicio de educación informal en el municipio de Villanueva - Casanare.
Seguimiento	9	Otras actuaciones	Administrativa	Otro	Solicitar informacion sobre los Cursos que van a dictar.	0	100% de las nuevas solicitudes	CEDEL SOLUTIONS	Se realizo la observacion de los cursos que pretenden dictar.	No																		0	1	1	100%	Se habló con el gerente de la empresa y postergó la apertura de los cursos a realizar, debido a la pandemia por COVID -19.

Elaboró: Grupo de Inspección y Vigilancia

Revisó: Rocio Alfonso

Aprobó: Comité Directivo

Líder de Inspección y vigilancia

Sesión 31 de Diciembre de 2020



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE CASANARE  
Grupo de Inspección y Vigilancia



PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA 2020 - PLANEACIÓN

OPERACIÓN	ACTUACIONES		ALCANCE DEL CONTROL A REALIZAR								EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES													RECURSOS		SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN									
			ÁREA DE GESTIÓN	PROCESO	OBJETIVO	LÍNEA BASE	META		ACTIVIDADES	PRIOR. MEN	ACCIÓN PND - PDD	CRONOGRAMA												RESPONSABLES	REQUERIDOS	EJECUTADOS	LOGRO ALCANZADO			FECHA CORTE:					
	Valor	E.E.					DESCRIPCIÓN	E				F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D	# EE PROGRAMADOS				# EE REALIZADOS	% AVANCE	18 de diciembre 2020						
Labores operativas GTV	9	Otras actuaciones	Comunitaria	Gestión del POAIV	Elaborar el diagnóstico para la formulación del POAIV 2020	1	1	Dirección Administrativa y Financiera Dirección de Calidad Educativa Dirección de Cobertura Educativa Grupo de Planeación Grupo de Inspección y Vigilancia	Consolidación de la información aportada por las dependencias de la SED.	Si	PDD Meta 72																		Líder del Grupo de Trabajo de Planeación (Angelica Acevedo).	\$ 0,00	\$ 0,00	1	1	100%	Se formulo y se presentó Diagnostico del sector educativo como insumo base para la formulación del POAIV 2020, con oficio de remisión No. 600279 al Ministerio de Educación Nacional el día 2 de marzo del 2020, de acuerdo a las orientaciones de la subdirección de fortalecimiento a la Gestión Territorial.
Labores operativas GTV	9	Otras actuaciones	Directiva	Gestión del POAIV	Formular el POAIV 2020	1	1	Dirección Administrativa y Financiera Dirección de Calidad Educativa Dirección de Cobertura Educativa Grupo de Inspección y Vigilancia	Consolidación de la información aportada por las dependencias de la SED. Diligenciamiento de la matriz del plan Aprobación por parte del comité directivo de la SED.	Si	PDD Meta 72																		Líder del Grupo de Trabajo de Inspección y Vigilancia (Marlén Rocio Alfonso Angel).	\$ 0,00	\$ 0,00	1	1	100%	Se formulo el POAIV 2020. Se aprobó por el comité directivo de la SED, bajo los parametros de las orientaciones del MEN y fue enviado el 06 de marzo del 2020, se realizaron varios ajustes durante la vigencia 2020
Labores operativas GTV	9	Otras actuaciones	Directiva	Gestión del POAIV	Remitir el POAIV e informes de seguimiento al MEN.	2	2	POAIV-2020	Remitir el informe de ejecución POAIV 2020 (matriz POAIV 2020), junto con el informe de evaluación cualitativa del POAIV 2020, matriz de actuaciones/plan visitas 2020	Si	PDD Meta 72																		Líder del Grupo de Trabajo de Inspección y Vigilancia (Marlén Rocio Alfonso Angel).	\$ 0,00	\$ 0,00	2	2	100%	se realizaron varios ajustes al POAIV se remitieron los informes correspondientes a la evaluación cuantitativa del POAIV-2020 quedando pendiente el ajuste y ejecución de la matriz de actuaciones y/o plan de visitas 2020, por lo tanto este informe, matriz y ejecución relaciona las actuaciones y los ajustes total del POAIV 2020.
Labores operativas GTV	9	Otras actuaciones	Directiva	Gestión del POAIV	1. Reingeniería del plan operativo anual de inspección y vigilancia – POAIV 2020 para los establecimientos educativos.	1	1	POAIV-2020	Se adelantó la revisión de todos los formatos utilizados para la ejecución del POAIV. -Se creó dentro del sistema de gestión de la calidad de la Gobernación el procedimiento: PR-GE-09 Formulación y seguimiento POAIV.	No	PDD Meta 72																		Líder del Grupo de Trabajo de Inspección y Vigilancia (Marlén Rocio Alfonso Angel)-Asesor contratado (Bladimir Arias Pineda).	\$ 6.000.000,00	\$ 5.544.000,00	1	1	100%	Se diseñó e implementó una nueva matriz para el diligenciamiento del POAIV.
Labores operativas GTV	9	Otras actuaciones	Directiva	Gestión del POAIV	Actualizar el reglamento territorial de inspección y vigilancia del departamento de Casanare.	1	1	Todos los sujetos vigilados.	1. Revisión del reglamento actual. 2. Mesas de trabajo con los sujetos vigilados. 3. Revisión de los procedimientos de inspección y Vigilancia. 4. Proyección del nuevo reglamento. 5. Revisión del proyecto 6. Firma de la resolución	No	PDD Meta 72																		Líder del Grupo de Trabajo de Inspección y Vigilancia (Marlén Rocio Alfonso Angel)-Asesor contratado (Bladimir Arias Pineda).	\$ 6.000.000,00	\$ 5.544.000,00	1	1	100%	El día 15 de diciembre de 2020 se firmó la Resolución No. 2167 de 2020 por medio de la cual se estableció el nuevo reglamento territorial de inspección y vigilancia. Quedó pendiente hacer a socialización del nuevo reglamento a los sujetos vigilados.
Labores operativas GTV	9	Otras actuaciones	Directiva	Gestión del POAIV	Establecer el proceso administrativo sancionatorio para la aplicación del régimen sancionatorio de inspección y vigilancia.	0	1	Todos los sujetos vigilados.	1. Revisión del reglamento territorial actual respecto al tema sancionatorio. 2. Revisión de los procedimientos de inspección y Vigilancia. 4. Proyección de la resolución que establece el proceso. 5. Revisión del proyecto 6. Firma de la resolución	No	PDD Meta 72																		Líder del Grupo de Trabajo de Inspección y Vigilancia (Marlén Rocio Alfonso Angel)-Asesor contratado (Bladimir Arias Pineda).	\$ 6.000.000,00	\$ 5.544.000,00	1	1	100%	El día 15 de diciembre de 2020 se firmó la Resolución No. 2166 de 2020 por medio de la cual se estableció el nuevo reglamento territorial de inspección y vigilancia. Quedó pendiente hacer a socialización del nuevo reglamento a los sujetos vigilados.
Labores operativas GTV	9	Otras actuaciones	Directiva	Gestión del POAIV	Formular el proyecto para la ejecución de la meta # 72 del plan de desarrollo departamental.	0	1	Todos los sujetos vigilados.	1. Revisar el alcance de la meta #72 2. Formular el proyecto. 3. Remitir el proyecto a planeación departamental. 4. Aprobación / Viabilidad del proyecto.	No	PDD Meta 72																		Líder del Grupo de Trabajo de Inspección y Vigilancia (Marlén Rocio Alfonso Angel)-Asesor contratado (Bladimir Arias Pineda).	\$6.000.000,00	\$5.544.000,00	1	1	100%	LA FORMULACION-REGISTRO-VIABILIDAD DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO AL PROCESO DE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DEL SERVICIO PÚBLICO EDUCATIVO DE LOS 18 MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DE CASANARE", en el marco del PLAN DE DESARROLLO 2020 – 2023 ES EL TIEMPO DE CASANARE PRODUCTIVO, EQUITATIVO Y SOSTENIBLE"; en la Dirección Banco de Proyectos del Departamento Administrativo de Planeación de la Gobernación de Casanare. Proyecto que en la vigencia 2021 será el encargado de generar los recursos necesarios para atender a 12 EE y 50 EE para la meta final del 2023.

Elaboró: Grupo de Inspección y Vigilancia

Revisó: Rocio Alfonso  
Lider de Inspección y vigilancia

Aprobó: Comité Directivo  
Sesión 31 de diciembre de 2020













SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DE CASANARE  
Grupo de Inspección y Vigilancia



PLAN OPERATIVO ANUAL DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA 2020 - EE ETDH Y CEA

OPERACIÓN	ACTUACIONES		ALCANCE DEL CONTROL A REALIZAR										EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES												RECURSOS REQUERIDOS (Millones de pesos)	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DEL PLAN								
	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	AREA DE GESTIÓN	PROCESO	OBJETIVO	LÍNEA BASE	META		DESCRIPCION	PRIOR. MEN	ACCIÓN PND - PDD	CRONOGRAMA												RESPONSABLES		LOGRO ALCANZADO			FECHA CORTE: 18 de diciembre 2020					
							Valor	E.E.				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D			# EE PROGRAMADOS	# EE REALIZADOS	% AVANCE		OBSERVACIONES / CONCLUSIONES				
Evaluación	2	Visita de verificación requisitos	Administrativa	Administración de planta física y de los recursos	Verificar las condiciones de la infraestructura y su dotación dentro del trámite de la licencia de funcionamiento.	5	100% de las nuevas solicitudes	Establecimiento de Educación para el Trabajo y Desarrollo Humano HIPATIA del municipio de Villanueva y el Instituto Centralizado de Estudios Técnicos - INCETEC del municipio de Villanueva	Realizar la visita, acciones de mejora Proyectar actos administrativos.	No	PDD Meta 72																		Marlén Rocio Alfonso Angel Lisette Martínez Botia	0	2	2	100%	Se recibieron 2 solicitudes, se realizaron las 2 visitas a los establecimientos. Se emitió los actos administrativos de Licencia de funcionamiento y registro de programas.
Seguimiento	9	Otras actuaciones	Directiva	Otro	Identificar los programas académicos registrados que no están en funcionamiento.	5	3	Escuela de formación empresarial EFE. (Villanueva, Paz de Ariporo y Trinidad)	* Revisión documental de actos administrativos vigentes. * Verificación de matrícula en SIET.	No	PDD Meta 72																		Marlén Rocio Alfonso Angel Lisette Martínez Botia	0	3	3	100%	Ninguno de los tres establecimientos está funcionando.
Control	9	Otras actuaciones	Académica	Diseño pedagógico	Estudiar y tramitar las solicitudes de renovación de programas de ETDH y CEA.	2	2	Seminario Bíblico el Secreto Y Centro de enseñanza CEAUTO Villanueva	Revisión de solicitudes Solicitar concepto a Calidad Proyección del acto administrativo.	No	PDD Meta 72																		Marlén Rocio Alfonso Angel Lisette Martínez Botia	0	2	2	100%	N.A.
Seguimiento	4	Depuración de S.I.	Administrativa	Apoyo a la gestión académica	Verificar que los establecimiento ETDH Y CEA estén registrando la matrícula real en el SIET.	11	12	Todas las ETDH y CEAS	* Se consultó en el sistema SIET estudiantes matriculados y certificados para la vigencia 2020. * Requerir a los establecimientos ETDH que no reportan matrícula	No	PDD Meta 72																		Marlén Rocio Alfonso Angel Lisette Martínez Botia	\$0.00	12	12	100%	Las IETDH no están reportando la Matrícula Real. Incluir en Asistencia Técnica 2021

Elaboró: Grupo de Inspección y Vigilancia

Revisó: Rocio Alfonso  
Líder de Inspección y vigilancia

Aprobó: Comité Directivo  
Sesión 31 de Diciembre de 2020.